

מינהל המחקר החקלאי
נוהל עבודה מס' 1.18
תיאור תפקיד – ועדה להצעות שיפור

1. הרכב

- יו"ר - סגן ראש המינהל למינהל ותקציב
- חברים - חשב המינהל
- נציג ועדי העובדים
- אמרכל
- גימלאי
- מרכז הוועדה - ממונה משרדי לניהול איכות

2. מינוי ותוקף המינוי

- חברים מתוקף תפקידם – מינוי קבוע.
- חברים לפי מינוי אישי – שלש שנים.
- המינוי ע"י ראש המינהל.

3. תפקיד הוועדה

- לקדם את נושא האיכות והמצוינות במינהל המחקר החקלאי, על-פי ההנחיות והקריטריונים המפורטים בתקשי"ר פרק 60.2 – "הצעות לשיפור האיכות והמצוינות" הכוללים את הנושאים העיקריים הבאים:
- א. חיזוק וקידום המודעות לאיכות ומצוינות בקרב עובדי מינהל המחקר.
 - ב. עידוד העובדים ליזום הצעות לייעול ושיפור דפוסי עבודה במינהל.
 - ג. דיון בהצעות שיפור המוגשות, והמלצה על דרך יישומן ומתן תעודות הוקרה ו/או פרסים כספיים למציעים.
 - ד. מינוי ועדות יחידתיות להצעות שיפור.
 - ה. קביעת מסגרת תקציבית וקדימויות לתחומי השינוי והשיפור המוצעים.
 - ו. מעקב ודיווח אחר טיפול ויישום הצעות השיפור.

4. סמכות הוועדה

הוועדה פועלת כסמכות מחליטה בכפוף להוראות התקשי"ר.

אחריות תפעולית

- יו"ר - ריכוז עבודות הוועדה וכינוסה.
- ניהול ישיבות הוועדה.
- אחריות להפעלת החלטות הוועדה.
- מרכז - זימון ישיבות הוועדה וקביעת סדר יום לישיבותיה.
- רישום הפרוטוקולים בהתאם למפורט בפרק 60.2 בתקשי"ר.
- מעקב אחר ביצוע החלטות הוועדה.
- דיווח שנתי על פעילות הוועדה לראש המינהל ולוועדה המרכזית להצעות שיפור שליד נציבות שירות המדינה.

אושר להפעלה ע"י ראש המינהל א. ס. ג. ג. בתאריך 18/10/04